

花蓮縣文化局 - 花蓮縣新建圖書館統包工程

112年11月工作報告



主辦機關：花 蓮 縣 文 化 局
專案管理廠商：梁貞誠建築師事務所 葉山銘建築師事務所
承攬廠商：巨全營造股份有限公司 仲觀聯合建築師事務所

中 華 民 國 1 1 3 年 0 1 月 4 日

目 錄

一、新建統包工程大事紀要.....	2
二、本月份執行工作項目.....	5
三、112 年 12 月(次月份)預定工作項目.....	8
四、預定進度與實際進度之比較.....	8
五、本月人員出勤月報表.....	9
六、人力執行計畫表 (含未來兩個月之人員使用計畫)	10
七、人員之動員計畫與實際動員狀況之比較.....	11
八、重要期程管控.....	12
九、相關問題之已處理或預定處理方式.....	13
十、履約實際進度因可歸責於廠商之事由，落後預定進度達 20%，之解決措施及趕 工計畫.....	13

一、新建統包工程大事紀要

設 計 階 段		
序	日 期	接洽、簡報或重要公文往來等內容記錄
1	111/10/11	評選簡報會議(決標日)
2	111/10/11	契約簽訂日
3	111/10/12	評選結果發佈記者會
4	111/11/08	花蓮縣政府廉政採購平臺啟動儀式
5	111/11/08	第一次設計工作會議(機關、PCM、巨全&仲觀)
6	111/10/31	提送統包工程工作執行計畫書、初步設計計畫書、統包工程 BIM 工作執行計畫書&實施簽證執行計畫書
7	111/11/24	統包工程工作執行計畫書、初步設計計畫書、統包工程 BIM 工作執行計畫書&實施簽證執行計畫書 經機關同意備查
8	111/12/07	與機關視訊會議討論空間配置及需求
9	111/12/20	第二次設計工作會議(機關、PCM、巨全&仲觀，於仲觀辦公室)
10	111/12/29	提送地質鑽探及試驗工作計畫書
11	112/01/12	提送拆除計畫書
12	112/01/16	地質鑽探及試驗工作計畫書經機關同意備查
13	112/02/01	提送地質鑽探工程開工報告表
14	112/02/06	提送樹木移植計畫書
15	112/02/15	提送基本設計報告書及圖冊 & BIM 基本設計報告書圖
16	112/02/23	基設設計、需求討論視訊會議(機關、PCM、巨全&仲觀)
17	112/03/01	樹木移植工程開工
17	112/03/15	基本設計審查會議
18	112/03/29	第三次設計工作會議(機關、PCM、巨全&仲觀) (視訊會議)
19	112/04/18	「基本設計報告書圖」4/18 經 PCM 同意核定，並於 4/21 經機關同意備查
20	112/05/15	拆除執照申辦完成並領取
21	112/05/19	第四次設計工作會議
22	112/07/24	提送細部設計(含 BIM)報告書及圖冊
23	112/07/28	動土典禮

設 計 階 段		
序	日 期	接洽、簡報或重要公文往來等內容記錄
24	112/08/04	第五次設計工作會議
25	112/08/21	多功能展演廳、RFID、圖書館使用需求討論會議(與圖資科)
26	112/08/24	園區機電、空調、消防需求整合工作會議(與園區工務人員)
27	112/09/05	第一次細部設計書圖審查會議
28	112/09/27	第六次設計工作會議(線上)
29	112/10/04	第七次設計工作會議(線上)
30	112/10/27	發文提送修正後之細部設計報告書圖及預算(第一階段)第二版

施 工 階 段		
序	日 期	接洽、簡報或重要公文往來等內容記錄
1	112/9/20	花蓮縣文化局於 112 年 9 月 20 日蓮文行字第 1120010281 號函同意核定拆除工程於 112 年 9 月 20 日開工。
2	112/11/04	拆除申報竣工。
3	112/11/30	拆除工程竣工確認。結構體部分完成拆除。

二、本月份執行工作項目

設 計 階 段			
項次	工作項目	期限	成果說明
1	基本設計報告書及圖冊	112/02/15	■ 111/12/07 設計工作會議(視訊) ■ 12/20 第一次設計工作會議(於仲觀辦公室) ■ 112/2/15 發文提送基本設計報告書及圖冊 ■ 2/23 基設設計、需求討論視訊會議(機關、PCM、巨全&仲觀) ■ 3/15 於石雕博物館石全廳「基設審查實體會議」 ■ 3/29 第三次設計工作會議(視訊) ■ 4/11 依審查意見修正後第二次提送「基本設計報告書圖」 ■ 4/18 「基本設計報告書圖」經 PCM 同意核定，4/21 經機關同意備查
2	BIM 基本設計報告書圖	112/02/15	■ 112/2/15 發文提送 BIM 基本設計報告書圖 ■ 3/25 PCM 回覆審查意見 ■ 4/11 依審查意見修正後第二次提送「BIM 基本設計報告書圖」 ■ 4/18 「BIM 基本設計報告書圖」經 PCM 同意核定，4/21 經機關同意備查
3	提送地質鑽探及試驗工作計畫書/成果報告	112/3/2	■ 111/12/29 發文提送計畫書予機關&PCM ■ 112/1/6 計畫書經 PCM 同意核定 ■ 1/16 機關同意備查 ■ 2/3~2/4 進行地質鑽探作業 ■ 3/2 發文提送地質鑽探及試驗成果報告 ■ 3/22 調查報告書經 PCM、機關核定 ■ 5/15 經機關審核並驗收通過
4	拆除計畫書	112/1/12	■ 112/1/12 發文正式提送 ■ 1/18 PCM 回覆審查意見 ■ 2/10 修正後第二次提送 ■ 2/17 PCM 回覆審查意見 ■ 2/24 修正後第三次提送 ■ 3/22 拆除計畫書(第三版)經 PCM、機關核定
5	樹木移植計畫書/移植作業	112/2/10 (計畫書) 112/3/30 (移植作業)	■ 112/2/6 提送樹木移植計畫書 ■ 2/13 PCM 回覆審查意見 ■ 2/20 修正後第二次提送 ■ 2/24 經 PCM 同意核定 ■ 3/13~3/26 進行樹木移植作業 ■ 5/10 機關&PCM 進行驗收，並列出缺失 ■ 5/31 發文提送缺失改善報告 ■ 6/1 『樹木移植工程』驗收缺失改善報告及樹木移植完工報告(修正一版)經機關核定
6	拆除執照申辦	112/5/23	■ 112/4/12 發文檢送申請書、委託書、營建剩餘土石方申報(列管)表，申請機關用印 ■ 機關於 4/24 用印完成 ■ 預計 5/5 前完成掛件 ■ 5/15 申辦完成並領取

設計階段			
項次	工作項目	期限	成果說明
7	拆除工程分項施工計畫書、預算及書圖	112/5/30	■ 112/5/24 第一次提送 ■ 5/30 PCM 提出審查意見 ■ 6/9 依審查意見修正第二次提送 ■ 6/16 PCM 提出審查意見 ■ 6/28 提出第三版電子檔供機關&PCM 先行審查 ■ 7/6 依審查意見修正第三次提送 ■ 7/13 經 PCM 同意核定 ■ 8/23 經文化局同意備查
8	建造執照申辦取得	112/8/23	■ 112/6/12 完成掛件 ■ 6/27 建築師公會第一次圖審 ■ 9/7 建築師公會第二次圖審 ■ 9/14 建築師公會第三次圖審 ■ 9/21 檢具建照申請書圖掛件並提送副本，進建設處建管審查 ■ 9/21 建照文件審查通過 ■ 10/16 申辦完成並領取
9	工作執行計畫書(核定後修正一版)	112/7/24	■ 112/7/20 發文提送工作執行計畫書(核定後修正一版) ■ 7/21 經 PCM 同意核定 ■ 7/28 經文化局同意備查
10	細部設計(含 BIM)報告書及圖冊	112/7/24	■ 112/7/24 發文提送細部設計(含 BIM)報告書圖 ■ 9/5 進行細設書圖審查 ■ 10/27 提送修正後之細部設計報告書圖及預算(第一階段)第二版
11	台電審查	開工前 完成正審	■ 112/9/22 預審掛件 ■ 9/27 台電預審核准
12	五大管線審查	開工及放樣 勘驗前	■ 112/11/24 電信設備-審查通過，取得核准函

施 工 階 段			
項次	工作項目	期限	成果說明
1	申辦拆除工程開工	112/09/20	花蓮縣文化局於 112 年 9 月 20 日蓮文行字第 1120010281 號函同意核定拆除工程於 112 年 9 月 20 日開工。
2	拆除開工	112/09/20	依約進場拆除原建築物
3	拆除完工	112/11/04	拆除申報竣工。
4		112/11/30	拆除工程竣工確認。結構體部分完成拆除。

三、112 年 12 月(次月份)預定工作項目

設 計 階 段				
項次	工作項目	預定開始時間	預定完成時間	備註
1	細部設計報告書圖修正&審查-第一階段	112/7/24	112/12/21	(共三階段)
2	五大管線審查	112/11/8	113/1/16	

施 工 階 段				
項次	工作項目	預定開始時間	預定完成時間	備註
1	申報開工作業	112/12/06	113/1/16	
2	基礎開挖準備作業	112/12/15	113/1/16	

四、預定進度與實際進度之比較

設 計 階 段				
項次	工作項目	預定完成時間	實際完成時間	備註

施 工 階 段				
項次	工作項目	預定完成時間	實際完成時間	備註
1	原建物拆除	112/11/04	113/11/30	
2	拆除土石方清運	113/7/31		涉及第三方作業，採暫置計畫。

五、本月人員出勤月報表

設 計 階 段				
項次	姓名	職稱	工作時數	分工內容
1	林洲民	專案負責人	50HRS	工作執行督導 (含內部會議)、設計方向決定、業主會議及顧問協調
2	林嘉聰	計畫主持人	140HRS	工作執行督導 (含內部會議)、設計發展諮詢
3	林靜雯	專案設計經理	140HRS	工作執行督導 (含內部會議)、設計發展諮詢
4	廖尉廷	專案工程經理	70HRS	工作執行督導 (含內部會議)、工程實務諮詢
5	許志雄	專案聯絡人	110HRS	業主會議及顧問協調 (含內部會議)、設計發展
6	葉真伶	設計人員	120HRS	設計發展、討論&圖說繪製
7	莊智凱	設計人員	120HRS	設計發展、討論&圖說繪製
8	吳銘基	設計師	130HRS	設計發展、設計簡報製作
9	黃玠儒	設計師	120HRS	平面配置繪製、空間&面積需求檢核
10	陳文秀	設計師	120HRS	平面配置繪製、建築面積計算
11	黃義雄	設計師	120HRS	建築視覺模擬圖
12	鄭家喬	行政人員	50HRS	合約、送審文件製作
施 工 階 段				
1	厲偉中	工地主任	128 HRS	工進安排、討論&預算、安排工期
2	廖偉安	副主任	176 HRS	工進安排、討論&配合業主需求
3	莫彥浩	品管人員	176 HRS	工進安排、討論&配合業主需求
4	張齊富財	職安衛人員	176 HRS	工程職業安全衛生事務&配合業主需求
5	簡瑜芯	工程助理人員	128HRS	工進安排、討論&配合業主需求
		總工時合計	2026HRS	

註：上表不含本團隊專業顧問群之工作時數及內容。

六、人力執行計畫表 (含未來兩個月之人員使用計畫)

設計階段														施工階段					
項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	5	
參與計畫人員	專案負責人	計畫主持人	專案設計經理	專案工程經理	專案聯絡人	設計人員	設計人員	設計人員	設計師	設計師	設計師	設計師	行政人員	工地主任	副主任	品管人員	職安人員	內業總管	合計 (H R S)
	林洲民	林嘉聰	林靜雯	廖尉廷	許志雄	葉真伶	莊智凱	謝少淵	吳銘基	黃玠儒	陳文秀	黃義雄	鄭家喬	厲偉中	廖偉安	莫彥浩	張齊富財	簡瑜芯	
2022	10	30	70	80	60	80	70	70	70	70	70	60	80						880
	11	70	140	140	70	120	140	140	130	130	140	140	60						1560
	12	70	140	140	70	120	130	130	140	140	130	130	60						1530
2023	1	40	104	104	30	70	90	90	90	90	90	90	30						1008
	2	60	140	140	70	110	120	120	90	130	120	120	50						1390
	3	70	140	140	70	120	130	130		140	130	130	60						1390
	4	55	100	110	60	90	100	100		110	100	100	50						1075
	5	60	120	120	60	90	100	100		120	100	100	50						1120
	6	65	120	120	80	100	110	110		120	110	110	60						1215
	7	60	140	140	70	110	130	120		140	120	120	60						1330
	8	60	150	150	80	110	120	120		140	130	120	50						1350
	9	50	140	140	70	110	120	120		130	120	120	50	160	160	160	160	160	2090
	10	50	140	140	70	110	120	120		130	140	140	60	160	160	160	160	160	2160
	11	50	140	140	70	110	120	120		130	120	120	50	128	176	176	128	128	2026
	12	70	150	150	80	120	130			140	130	130	60	168	168	168	168	168	2130
2024	1	70	150	150	80	120	130			140	130	130	60	176	176	176	176	176	2170
	2																		
	3																		
	4																		
	5																		
	6																		
	7																		
	8																		
	9																		
	10																		
	11																		
	12																		
合計		790	1784	1804	930	1450	1600	1590	520	1720	1620	1610	1600	770	320	320	320	320	18098

七、人員之動員計畫與實際動員狀況之比較

項次	月份	預定工作 總工時	實際工作 總工時	正負值
1	111/10 月		880HRS	
2	111/11 月	1580HRS	1560HRS	- 20HRS
3	111/12 月	1580HRS	1520 HRS	- 60 HRS
4	112/ 01 月	980HRS	1008 HRS	+28 HRS
5	112/ 02 月	1410HRS	1390 HRS	- 20 HRS
6	112/ 03 月	1390HRS	1390 HRS	0 HRS
7	112/ 04 月	1090HRS	1075 HRS	- 15 HRS
8	112/ 05 月	1090HRS	1120 HRS	+30 HRS
9	112/ 06 月	1200HRS	1215 HRS	+15HRS
10	112/ 07 月	1300HRS	1330 HRS	+30HRS
11	112/ 08 月	1340HRS	1350 HRS	+10HRS
12	112/ 09 月	1950HRS	2090 HRS	+140HRS
13	112/ 10 月	1970HRS	2160 HRS	+190HRS
14	112/ 11 月	2170HRS	2026HRS	-144HRS
15	112/ 12 月	2130HRS		
16	113/ 01 月	2170HRS		

八、重要期程管控

1. 經費支用期程管控

項次	管控事項	管控現況	後續管控方式
1	112 年底前執行完成申請建築執照(撥付設計費累計 75% 約 1,800 萬)	建築執照已於 112/10/16 領取，但綠建築、智慧建築候選證書取得時程為 113/3/1	將視各項辦理進度，持續管控及滾動調整期程表
2	112 年底前執行完成申請工程開工(預付款工程經費 30% 約 1 億 1,00 萬)	目前依契約排定，開工時程訂為 2023/12 月，尚符合 112 年底前執行完成申請之期程	持續管控
3	112 年底前執行完成申請既有建物拆除(1055 萬)	既有建物拆除完成為 112/11/30，拆除土石方部分已暫置計畫替代，預定於 113/7/31 前完成。	持續管控
4	112 年底前執行完成申請假設及開挖工程(2,900 萬)	配合拆除工程及五大管線送審調整新建開工期程，完成既有建物假設及開挖工程預計時程為 113/3/31，將持續滾動檢討並加速後續工程進度。	將視各項辦理進度，持續管控及滾動調整期程表

2. 建築工程開工前之重要工作期程管控

項次	管控事項	管控現況	後續管控方式
1	地質鑽探及試驗工作成果報告書	■ 鑽探作業 112/2/3~2/7 進行 ■ 3/2 提送地質鑽探及試驗工作成果報告書 ■ 3/9 經 PCM 核定 ■ 5/15 經機關審核並驗收通過	
2	基本設計報告書及圖冊	■ 依預定期程，於 112/2/15 提送 ■ 4/18 經 PCM 核定 ■ 4/21 經機關同意備查	
2	現址建築拆除工程	■ 「拆除工程分項施工計畫書」112/7/13 經 PCM 同意核定，8/23 機關同意備查 ■ 拆除工程於 9/20 完成開工申報 ■ 11/04 拆除報竣	依契約規定，決標日起 350 天

項次	管控事項	管控現況	後續管控方式
3	建造執照申辦	■ 建照審查已於 112/6/12 完成掛件 ■ 6/27 建築師公會第一次圖審 ■ 9/7 建築師公會第二次圖審 ■ 9/14 建築師公會第三次圖審 ■ 9/21 檢具建照申請書圖掛件並提送副本，進建設處建管審查 ■ 9/21 建照文件審查通過 ■ 10/16 領取建照	
4	細部設計(含 BIM)報告書及圖冊	■ 112/7/24 發文提送 ■ 8/14 依審查意見修正再次提送 ■ 9/5 第一次細設書圖審查會議 ■ 10/27 提送修正後之細部設計報告書圖及預算（第一階段）第二版	
5	五大管線審查作業	■ 依規定應於放樣勘驗前完成審查	預計 112/1/16 完成
6	候選綠建築&智慧建築審查	■ 依規定應於 1 樓板勘驗前完成審查	

備註:上表各項工作期程，後續將依實際狀況滾動調整。

九、相關問題之已處理或預定處理方式

本案暫無額外相關需處理內容。

十、履約實際進度因可歸責於廠商之事由，落後預定進度達 20%，之解決措施及趕工計畫

本案進度未落後