編號： （本局填寫）

**桃園市政府文化局**

**2021藝術綠洲創作徵件計畫**

**提案計畫書**

計畫名稱（演出名稱）：

提案單位：

聯絡窗口：

手 機：

電 話：

傳 真：

電子郵件：

地 址：

提案日期： 年 月 日

註：本提案計畫書含附件請準備1式7份，須裝訂成冊

**審查作業流程說明**

＊作業流程說明（分兩階段審查）

1. 第一階段書面審查：

就各團隊提案計畫書進行書面審查，評選數團進入第二階段審查。

1. 第二階段審查（含簡報面談與作品說明）：
   1. 入圍第二階段團隊須以簡報方式說明作品概念及環境運用方式，簡報10分鐘，交流時間10分鐘，由審查委員依照各案內容規劃進行討論及建議調整方向，並依計畫內容審查經費。
   2. 第二階段審查團隊簡報內容須包含：
      1. 演出構想與特色
      2. 演出內容及空間使用方式
      3. 活動總場次及觀眾目標人次說明
      4. 舞台、燈光、音響等週邊硬體初步規劃
      5. 計畫實施期程
      6. 推廣行銷及票務規劃
      7. 經費預算表

**2021藝術綠洲創作徵件計畫申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | |  | | |
| 是否為  首演作品？ | | □是 □否 | | |
| 主題設計 | |  | | |
| 提案單位 | |  | 代表人  姓名 |  |
| 演出期程 | |  | | |
| 演出概念簡述 | |  | | |
| 總經費 | |  | | |
| 提案單位聯絡資訊 | 聯絡人  姓名/職稱 |  | 手機 |  |
| 電話 |  | 傳真 |  |
| 電子郵件 |  | | |
| 地址 |  | | |

**備註：「提案單位聯絡資訊」中各欄位之資訊需為同一人所有。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **目 錄** | | |
| 項次 | 說 明 | 頁碼 |
| 一、 | 演出資訊表 |  |
| 二、 | 演出構想與特色 |  |
| 三、 | 預計演出內容及空間使用方式 |  |
| 四、 | 活動總場次及觀眾目標人次說明 |  |
| 五、 | 製作團隊介紹 |  |
| 六、 | 經費概算表 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一、演出資訊（暫訂版。於細節確認後，需於2021年訂定日期前繳交正確完整版本）** | | | |
| 團隊名稱  (中英文，無英文可免) |  | | |
| 演出名稱  (劇名，中英文，  無英文可免) |  | | |
| 演出類別 | □音樂□舞蹈□戲劇□其他： | | |
| 演出時間  及場地 | **日期**  (例：2021.10.05) | **時間**  (例：14:00) | **場地名稱** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ＊本欄可依規劃演出場次數量自行增加。 | | |
| 演出地點地址 |  | | |
| 是否售票 | □售票。票價： 元  （售票端點：兩廳院售票系統）  □非售票。 | | |
| 中場休息 | □無  □有， 分鐘 | | |
| 實際演出長度  （分鐘計，不含中場） |  | | |
| 演出語言  （如無者免填） |  | | |
| 演出洽詢資訊 | 洽詢人員：  電話：  傳真：  E-mail： | | |
| 演出網址  或臉書搜尋 | □網址：  □臉書：  □其他： | | |
| 演出團隊簡介  (200-300字間) |  | | |
| 演出劇/舞碼  簡介  (200-300字間) |  | | |
| **二、演出構想與特色** | | | |
|  | | | |
| **三、預計演出內容及空間使用方式** | | | |
|  | | | |
| **四、活動總場次及觀眾目標人次說明** | | | |
|  | | | |
| **五、製作團隊介紹** | | | |
|  | | | |

**六、經費概算表**

（單位：新臺幣元）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（主題名稱）經費概算表** | | | | | | |
| 預算項目 | 細目說明 | 數量 | 單位 | 單價 | 合計(元) | 預算說明 |
| ＊預算內容須包含：場地租金、公共意外責任險、雇主責任險等項目 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **經費總計** | | | | |  |  |